# Halvtidsbedömning för Tillämpad apoteksfarmaci, VFU I – apotekarprogrammet termin 6

Studentens namn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personnummer:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VFU-apotek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Handledarens namn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Denna rapport fylls i som en halvtidsbedömning med syftet att följa studentens framsteg under kursen. Den omfattar delmål som ska vara uppnådda vid kursens slut men där man bör stämma av hur långt studenten har nått vid halva kurstiden.

Handledaren fyller in rapporten. Därefter ska den utgöra ett underlag vid diskussionen med studenten om dennes framsteg och vid behov se över studentens fortsatta plan för kursen.

Handledaren signerar rapporten samt att studenten skak signera att den tillsammans med handledaren tagit del av och är införstådd av innehållet i rapporten.

Studenten skannar in underskriven rapport och lämnar in via Studium.

**Hur ska rapporten fyllas i?**

**Efter varje mål, kryssa i hur väl du bedömer att studenten följer den uppsatta plan som finns för att uppnå kursmålen på avsatt tid.**

* *Ej påbörjat* innebär att innehållet i målet är planerat att jobba med senare under kursen.
* *Efter plan* innebär att studenten har börjat jobba på målet men ännu inte kommit så långt som ni planerat att den ska göra vid denna tidpunkt för att alla målet ska hinna uppnås vid kursslut alternativt att ni planerat att påbörja men ännu inte hunnit.
* *Enligt plan* innebär att studenten är på god väg att uppnå målet, och om framstegen fortsätter beräknas målet vara uppnått vid kursslut.
* *Före plan* innebär att studentens kunskaper och färdigheter för målet är mycket goda och har gått snabbare att uppnå än planerat. Innebär dock inte att studenten är helt klar med momentet.

Skriv gärna kommentarer i fritext då det finns behov av att förtydliga bedömningen eller för att lyfta studentens framsteg.

**EGENVÅRD**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Studenten har under deltagande i arbetet på apoteket uppnått målet att:*** | **Ej på-börjat** | **Efter plan** | **Enligt plan** | **Före plan** |
| ge grundläggande evidensbaserade råd kring egenvårdsbehandling och andra hälsofrämjande åtgärder för de egenvårdsområden som ingår i kursen\* |  |  |  |  |
| ha god sortimentskunskap för produkter inom de egenvårdsområden som ingår i kursen\*, |  |  |  |  |
| använda relevant gränsdragning och därigenom avgöra om egenvårdsbehandling är lämplig för de egenvårdsområden som ingår i kursen\*,  |  |  |  |  |
| hitta information om restnoteringar samt beställa ej lagerförda egenvårdsläkemedel då de efterfrågas av en kund |  |  |  |  |
| uppvisa ett professionellt förhållningssätt i kundmötet och förstå innebörden av att ”ge råd efter kompetensnivå” |  |  |  |  |

**\*För egenvårdsområden som ingår i kursen, se kurshandledningen bilaga 4. Använd denna som stöd för att planera VFU:n så att inget område missas samt för att bedöma att studenten ligger i fas vid halvtid.**

**Kommentar:**

**KOMMUNIKATION**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Studenten har under deltagande i arbetet på apoteket uppnått målet att:*** | **Ej på-börjat** | **Efter plan** | **Enligt plan** | **Före plan** |
| Ställa relevanta frågor för att ta reda på kundens behov  |  |  |  |  |
| Aktivt lyssna på kunden och därigenom kunna ta reda på kundens behov  |  |  |  |  |
| Möta individer på ett respektfullt och förtroendeingivande sätt |  |  |  |  |
| Anpassa sin kommunikation till varje enskild individ utifrån dennes behov och önskemål  |  |  |  |  |

**Kommentar:**

**FÖRFATTNINGAR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Studenten har under deltagande i arbetet på apoteket uppnått målet att:*** | **Ej på-börjat** | **Efter plan** | **Enligt plan** | **Före plan** |
| Kunna hantera och arbeta med hänsyn till sekretess och tystnadsplikt |  |  |  |  |
| Arbeta utifrån de regelverk som reglerar hur receptfria läkemedel och andra produkter ska hanteras avseende rådgivning och förvaring på apotek |  |  |  |  |
| Vilka regler som gäller för försäljning av receptfria läkemedel på och utanför apotek |  |  |  |  |
| Kunna ta emot och hantera läkemedelsavfall som lämnas av allmänheten till apoteket |  |  |  |  |
| Kunna ta emot och hantera reklamationer av läkemedel på apoteket |  |  |  |  |
| Kunna hantera återköp av läkemedel på ett korrekt sätt |  |  |  |  |

**Kommentar:**

**ETIK**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Studenten har under deltagande i arbetet på apoteket uppnått målet att:*** | **Ej på-börjat** | **Efter plan** | **Enligt plan** | **Före plan** |
| Hantera och fatta beslut kring etiska dilemman och som kan uppstå i egenvården genom att ta hänsyn till de etiska riktlinjer som finns för farmaceuter (att göra gott, att inte skada, lika fall ska behandlas lika och individens rätt till självbestämmande). |  |  |  |  |

**Kommentar:**

**Hälso- och sjukvården i Sverige**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Studenten har under deltagande i arbetet på apoteket uppnått målet att:*** | **Ej på-börjat** | **Efter plan** | **Enligt plan** | **Före plan** |
| Hänvisa kunder som kommer till apoteket men som är i behov av sjukvård till rätt instans inom sjukvården (1177, primärvård, specialistvård, akutsjukvård) |  |  |  |  |

**Kommentar:**

Bedömningen nedan ska fungera som ett diskussionsunderlag kring hur studenten fungerar i den praktiska miljön på apoteket för att hitta bra arbetssätt som gynnar lärandet nu och i framtiden. Kryss i ”Instämmer inte alls” och ”Instämmer delvis” ligger i sig inte som grund för slutresultatet på kursen men bör resultera i en diskussion kring förhållningssätt och arbetssätt under VFUn.

**Instämmer Instämmer Instämmer
inte alls delvis helt**

**Självständighet**

* frågar när studenten är osäker [ ]  [ ]  [ ]
* löser uppgifter [ ]  [ ]  [ ]
* ber om hjälp vid behov [ ]  [ ]  [ ]
* är flexibel [ ]  [ ]  [ ]

**Har god initiativförmåga** [ ]  [ ]  [ ]

**Samarbetsförmåga**

* samarbetar bra [ ]  [ ]  [ ]
* skapar goda relationer [ ]  [ ]  [ ]

**Ansvarskänsla**

* tar ansvar för sin kund [ ]  [ ]  [ ]

**Arbetar med god noggrannhet [ ]  [ ]  [ ]**

**Vad ser du som orsak till studentens framsteg/brist på framsteg? Andra kommentarer av vikt för bedömningen av studenten:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ord på vägen:**

Datum: …………………

Underskrift: ……………………………………………
(Handledare)

Jag har tagit del av och diskuterat innehållet i halvtidsbedömningen med min handledare

Underskrift: ………………………………………………
(Student)